



# 기후변화와 주민참여형 공간계획의 방법

## 08. 1단계 계획과정 : 대상지역 선정 및 지역 기초조사



## 1. 대상지역 선정 및 지역 기초조사의 개요

첫 번째 단계는 대상지역 선정 및 지역 기초조사 단계이며, <그림 1>과 같이 세분화된다. 대상지역과 계획가 및 참여자 그룹의 선정은 계획의 가장 기초적인 단계에 해당한다. 대상지 선정에서는 단순히 특정 지역을 선정하는 것뿐만 아니라 대상지의 규모와 구체적인 경계선을 결정하며, 이는 계획의 시간·비용적 조건과 기타 맥락에 따라 유연하게 결정될 수 있다.

대상지가 확정되면 지역에 관해 물리적·사회적 제반지식과 이해관계를 가지는 계획가 및 참여자 그룹이 결정되며 본격적으로 지역 기초조사 단계에 착수하게 된다. 지역 기초조사는 주제별로 공간 내 현황조사, 기후변화 관련 조사, 참여자 현장 조사의 세 가지로 분류된다. 세 가지 기초 조사는 모두 지도로 표현된 현황 자료를 결과물로 도출한다.



<그림 1> 대상지역 선정 및 지역 기초조사 세부 과정

Planning Sheet #1을 기초로 수행되는 공간 내 현황관련 기초조사는 대상지의 사회경제적 여건이나 공간구조, 기반시설 및 상위계획과 관련한 각종 문헌 자료들을 통해 얻어질 수 있는 현황과 실제로 현장방문조사를 통해 얻어질 수 있는 현황으로 구분되어진다. 현장조사는 긴 시간과 인력을 요하므로 충분한 문헌조사를 바탕으로 사전에 연구계획을 수립한 후 이루어지는 것이 바람직하다. 문헌조사와 현장조사의 항목들은 지도에 중첩 표기되어 의사결정을 지원하기 위한 하나의 종합적인 공간 내 현황 지도 자료로 완성된다.

다음으로 기후변화 관련 기초조사는 Planning Sheet #2를 참고로 수행된다. 먼저 기상청 자료에 기반한 대상지역 전체의 기후노출자료를 수집하고 이를 공간 지도화 한다. 이러한

기후노출자료는 광역적이고 일괄적으로 적용되어 대상지의 기후변화 특성을 구체적으로 반영하기 어려우므로, 다음 단계로 현장조사를 통한 미기후 자료 수집이 실시된다. 미기후 자료는 대상지역 내에서도 어떤 지역이 고온/저온이며 강우 시 지역 내 어느 곳에 물이 고이는지, 강우유출수가 어떤 방향으로 흐르는지 등 세부적인 조사를 통해 수집된다.

## 2. 대상지역 선정 및 지역기초조사 활용 Planning Sheet의 작성

### (1) Planning Sheet #1 : 공간 내 현황관련 기초조사

Planning Sheet #1 공간 내 현황관련 기초조사		
준비사항	<ul style="list-style-type: none"><li>◦ 대상지역 관련 상위계획</li><li>◦ 대상지역 관련 미디어자료</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>◦ 대상지역 위성지도</li><li>◦ 대상지역 지적도</li></ul>
계획단계	◦ 대상지역 선정 및 지역 기초조사 과정	
▶ 무엇을 해야 하는가?		
<ul style="list-style-type: none"><li>◦ 대상지역에서의 기후변화 적응형 공간계획을 도출하기 위한 대상지역 공간에서의 현재 존재하고 있는 관련 사항을 파악하고자 하는 것이며 문헌조사와 현장조사로 구분되어짐</li><li>◦ 문헌조사의 항목들<ul style="list-style-type: none"><li>- 대상지역에 적용되는 상위계획에서의 사항을 찾아보아야 하며, 『도시·군기본계획』, 『도시·군관리계획』, 기존에 수립되어 있는 『지구단위계획』, 『시·군·구 환경보전계획』 등을 고려해야 함</li><li>- 대상지역과 관련한 위성지도와 지적도 등을 확보하여 행정적, 계획 현황과 용도지역, 기반시설을 명확히 파악하여야 함</li><li>- 대상지역과 관련된 미디어 자료의 검색을 통하여 어떠한 이슈가 대상지역 내 존재하고 있는지 파악하여야 함</li><li>- 통계항목의 파악을 통하여 대상지역 내 사회경제적 현황을 파악</li></ul></li><li>◦ 현장조사의 항목들<ul style="list-style-type: none"><li>- 주민들의 행동 : 대상지역 내에서 주민들의 행동양식을 조사, 시간과 공간장소에 따른 행동목적과 양식을 관찰</li><li>- 대상지역 내 핵심 시설 : 대상지역 내에서 주민들이 빈번하게 이용하는 핵심 시설물의 기능을 정의하고 기능이 제공하는 서비스의 형태와 사용패턴을 관찰하여 조사(기반시설을 포함)</li><li>- 문제점들이 보이는 공간 : 대상지역 내에서 계획가의 판단으로 문제가 발생할 수 있을만한 사항과 관련된 공간을 사전적으로 조사</li><li>- 계획적으로 변화가 가능한 공간 : 대상지역 내 유희공간, 틈새공간, 기존공간 등 변화가 가능한 공간을 파악하고 조사</li><li>- 거주양식과 가로 : 주요한 가로의 형태와 폭, 패턴 등을 조사하고 거주양식의 분포정도 등을 조사</li><li>- 주민인터뷰 : 주민인터뷰를 통하여 대상지역 내 사회경제적 맥락을 파악</li></ul></li></ul>		
▶ 어떻게 해야 하는가?		
<ul style="list-style-type: none"><li>◦ 작성 단계</li></ul> <p>STEP 1 : 대상지역과 관련된 문헌자료를 수집 및 정리한다. (관련 상위계획, 구글맵(위성지도), 지적도, 통계자료, 대상지역 관련 미디어 자료)</p> <p>STEP 2 : 문헌자료를 통하여 파악된 현황자료를 지도에 표기하고 중첩한다.</p> <p>STEP 3 : 현장조사를 나가기 위한 연구계획을 수립한다.</p> <p>STEP 4 : 6개 항목에 대한 현장조사를 수행한다.</p> <p>STEP 5 : 현장조사에서 수집된 자료를 현황자료가 중첩된 지도에 표기하여 자료를 완성한다.</p>		



## ▶ 작성양식

### ◦ 대상지역과 관련된 문헌자료를 정리하기 위한 양식

주제	세부주제	자료의 유형	자료의 핵심사항	자료의 원천	추가 조사사항
①	②	③	④	⑤	⑥

- ① 대상지역, 문헌자료와 관련된 주제를 기입한다. (예 : 토지이용, 인구, 지역경제 등)
  - ② 관련 세부주제를 기입한다. (예 : 토지이용 - 주거지역, 인구 - 인구구조 등)
  - ③ 자료의 유형을 기입한다. (예 : 계획, 통계자료, 미디어 자료 등)
  - ④ 문헌자료에 나타나 있는 핵심적인 사항을 요약하여 기입한다.
  - ⑤ 자료의 원천을 기입한다.
  - ⑥ 문헌자료에 더하여 추가적으로 조사나 연구가 필요한 사항을 기입한다.
- ※ 지도에 기입할 수 있는 사항은 기입한다.

### ◦ 현장조사를 위한 연구계획 수립 양식

	① 0월 0일	① 0월 0일	① 0월 0일	① 0월 0일	① 0월 0일
② 조사항목 1	조사자 ③	조사자 ③	조사자 ③	조사자 ③	조사자 ③
	세부 지역 ④	세부 지역 ④	세부 지역 ④	세부 지역 ④	세부 지역 ④

- ① 조사를 수행할 날짜를 기입한다.
- ② 현장조사 항목을 기입한다. (주민들의 행동, 대상지역 내 핵심시설, 문제점들이 보이는 공간, 계획적으로 변화가 가능한 공간, 거주양식과 가로, 주민인터뷰)
- ③ 현장조사를 수행할 사람의 이름을 해당날짜에 맞추어 기입한다.
- ④ 대상지역 중 현장조사를 나갈 세부 지역을 기입한다(대상지도에 표시하고 기호로 표시한다).

### ◦ 현장조사 수행 결과 정리 양식

조사항목	세부지역	발견한 사실들	관련 사진	조사자의 의견
①	②	③	④	⑤

- ① 조사항목을 기입한다(조사항목은 현장조사 수행시 조사항목(아래)을 참고)
- ② 조사가 진행된 세부지역을 기입한다(대상지도에 표시하고 기호로 표시한다).
- ③ 조사를 통하여 발견한 사실들을 기입한다.
- ④ 조사 때 진행된 관련 사진을 기입한다.
- ⑤ 조사자의 의견을 기입한다.

### ◦ 현장조사 수행 시 조사항목

- 주민들의 행동 : 어떠한 행동을 조사할 것인지 우선 정의할 것, 행동의 목적을 고려하고 패턴과 이동양식을 관찰할 것
  - 대상지역 내 핵심 시설 : CCTV, 어린이 공원, 횡단보도, 커뮤니티 시설, 민간시설 등 가능한 모든 사항을 포함 시킬 것
  - 문제점이 보이는 공간, 계획적으로 변화가 가능한 공간 : 대상지역 전체를 포괄할 수 있도록 세밀한 조사가 필요
  - 거주양식과 가로 : 대상지역 내 가로와 주거양식에 대한 추가적인 조사 필요
- ※ 해당되는 조사항목에 주민인터뷰가 필요하다면 수행하여 ③에 표기할 것

(2) Planning Sheet #2 : 기후변화 관련 기초조사

Planning Sheet #2 기후변화 관련 기초조사	
준비사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상지역 관련 기후변화 영향평가자료</li> <li>◦ 대상지역 온도 및 강수량 자료</li> <li>◦ 대상지역 관련 과거 기상자료</li> <li>◦ 대상지역 취약성 평가 자료</li> </ul>
계획단계	◦ 대상지역 선정 및 지역 기초조사 과정
▶ 무엇을 해야 하는가?	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상지역에서 기후변화와 관련된 사항인 기후노출, 지역 미기후, 취약계층에 대한 조사를 수행하고 기후변화 적응형 공간계획의 수립을 위한 기초자료를 구축하고자 하는 것이며 기후변화 노출자료 수집, 미기후 자료 조사, 취약계층 조사로 구분되어짐</li> <li>◦ 대상지역에서의 기후변화 관련 연구자료를 수집하고 지도화를 수행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기후노출 자료 : 해당 대상지역에서의 기온 및 강수량 자료를 수집하고 공간 지도화(기상청 제공 자료)</li> </ul> </li> <li>◦ 대상지역에서의 미기후 자료 조사 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 미기후 자료 조사 항목은 대상지역에서 현장조사를 통하여 공간 지도화 작성</li> <li>- 기온의 경우 해당지역 내에서 고온/저온인 지역을 조사</li> <li>- 강우량의 경우 강우의 결과로서 소규모로 물이 고이는 지역과 강우 유출의 흐름 등을 조사</li> <li>- 바람의 경우 바람의 방향을 풍향계를 이용하여 조사하며 대상지역 지도에서 흐름을 표시</li> </ul> </li> <li>◦ 취약계층 조사 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대상지역에서의 취약계층 정의 : 취약계층 집단의 정의와 이들 집단이 지닌 어떠한 행동 특성으로 인하여 기후변화에 노출되는지 조사</li> <li>- 대상지역 내 취약계층 행동 조사 : 기후변화에 노출되는 행동이 대상지역 내에서 어떠한 패턴을 보이는지 조사</li> </ul> </li> </ul>	
▶ 어떻게 해야 하는가?	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 작성 단계</li> </ul> <p>STEP 1 : 기상청에서 기후변화 노출 관련자료를 수집하여 RCP 시나리오에 따른 기후노출 자료를 구축한다. 기온, 강수량 등 관련된 기후변화 노출에 이용되는 자료를 모두 포함한다.</p> <p>STEP 2 : 기상청에서 제공되어지는 자료의 해상도에 따라 대상지역과 관련된 자료를 추출하고 지도화 한다. 가능한 상세한 자료로 접근한다.</p> <p>STEP 3 : 대상지역에서의 취약계층과 행동특성을 정의한다.</p> <p>STEP 4 : 대상지역에서 미기후 자료 조사 및 취약계층 행동조사를 위한 현장조사 계획을 수립한다.</p> <p>STEP 5 : 미기후 자료 조사 3건, 취약계층 행동조사에 대한 현장조사를 수행한다.</p> <p>STEP 6 : 현장조사에서 수집된 자료를 현황자료가 중첩된 지도에 표기하여 자료를 완성한다.</p>	

## ▶ 작성양식

### ◦ 기후변화 관련 자료 수집 조사 양식

자료명	기후변화 자료의 형태	대상지역 관련성	대상지역 관련 자료 요약	자료자료
①	②	③	④	⑤

- ① 대상지역의 기후변화 관련 자료의 명을 기입한다. 연구보고서, 기후변화 영향평가 보고서, 취약성평가 보고서 등 다양한 관련 자료를 포함하여야 한다.
- ② 기후변화 자료의 형태가 어떠한 형태인지 기입한다. GIS 기반의 파일, 엑셀파일 등 어떠한 형태의 자료인지 세분화하여 기입한다.
- ③ 제공된 자료의 형태가 대상지역과 어떠한 관련성을 지니는지 기입한다. 광역적 단위 혹은 시·군·구 형태의 자료인지, 대상지역과 부합하는 자료인지 등을 기입한다.
- ④ 자료에 포함된 내용 중 대상지역과 관련된 내용을 요약하여 기입한다.
- ⑤ 자료의 자료를 기입한다.

### ◦ 현장조사를 위한 연구계획 수립 양식

	① 0월 0일	① 0월 0일	① 0월 0일	① 0월 0일	① 0월 0일
② 조사항목 1	조사자	③	조사자	③	조사자
	세부 지역	④	세부 지역	④	세부 지역

- ① 조사를 수행할 날짜를 기입한다.
- ② 현장조사 항목을 기입한다. (대상지역 미기후, 세분화된 취약계층 유형 등)
- ③ 현장조사를 수행할 사람의 이름을 해당날짜에 맞추어 기입한다.
- ④ 대상지역 중 현장조사를 나갈 세부 지역을 기입한다.

### ◦ 대상지역 미기후자료 조사 양식

세부지역	조사 종류	조사 내용	조사일자
①	②	③	④

- ① 연구대상지역 지도(Planning Sheet #1에서 작성된 지도)에 조사지역을 표기하고 세부지역을 번호별로 기입한다. 가능하면 현장 사진을 첨부한다. (예 : 기온(미)-1)
- ② 미기후자료 조사 종류를 기온, 바람, 강수량 중 하나로 기입한다.
- ③ 현장에서 실제 조사된 결과를 기입한다. 앞쪽에 제시된 내용을 기준으로 하여 기입한다. 조사결과는 지도화 하여 중첩한다.
- ④ 조사일자를 기입한다.

### ◦ 대상지역 취약계층 조사 양식

취약계층	조사 세부지역	행동패턴	조사일자
①	②	③	④

- ① 정의된 취약계층의 종류를 기입한다.
- ② 취약계층이 된 이유가 된 행동이 주로 나타나는 지역을 조사 지역으로 선정하고 지도에 표시하고 번호별로 기입한다. (예 : 어린이(취)-1)
- ③ 조사된 행동패턴의 결과를 기입한다. 시간과 행동이 주로 일어나는 구체적인 장소, 특징적인 행동 등을 구분하여 기입한다.
- ④ 조사일자를 기입한다.

(3) Planning Sheet #3 : 참여자 사전미팅 기획 및 진행

Planning Sheet #3 참여자 사전미팅 기획 및 진행	
준비사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상지역 참여자 워크숍 계획(안)</li> <li>◦ 대상지역 참여자 사전미팅 준비자료 등</li> <li>◦ 대상지역 계획 수립 관련 포스터</li> <li>◦ 참여자 카드, 참여 지도 작성 방법</li> </ul>
계획단계	◦ 대상지역 선정 및 지역 기초조사 과정
▶ 무엇을 해야 하는가?	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상지역 계획 수립 포스터 작성 및 배부 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대상지역 계획 수립을 위한 참여자 워크숍 일정 및 목적, 일시 등이 명시된 포스터를 작성하여 대상지역 내 주요 지점 및 상점 등에 게시함</li> <li>- 대상지역 내 초등학교와 협의를 통하여 현 세대와 미래세대가 함께 참여하는 형태의 전략을 고려할 수 있음</li> <li>- 대상지역 내 지방자치단체, 도서관, 주민센터 등과 협의하여 워크숍 장소를 정하고 학생들의 봉사활동 점수인증 등의 유인책을 함께 고려할 수 있음</li> </ul> </li> <li>◦ 대상지역 참여자 사전미팅 기획 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 계획 대상지역 참여자 사전미팅 기획(안)을 작성하고 계획가 팀 내 구성원들이 역할 분담</li> <li>- 사전미팅의 순서 및 자료, 다과회 준비, 장소 섭외 등</li> </ul> </li> <li>◦ 대상지역 참여자와 계획가 그룹의 사전미팅 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 참여자를 모집하고 계획가 그룹과 첫 번째 사전미팅을 실시함</li> <li>- 사전미팅에는 간단한 다과회와 함께 워크숍 진행일정, 모임의 목적, 참여자 간 상호소개 및 네트워킹 등을 진행함</li> <li>- 사전 미팅에서 참여자들은 참여자 카드를 작성하며 관심사와 배경에 따라 워킹그룹을 형성</li> <li>- 참여 지도 작성을 위한 개인과제를 배분하고 구글맵과 스마트폰을 이용한 커뮤니티 맵핑을 통하여 대상지역 장소를 공유</li> </ul> </li> <li>◦ 참여 지도 작성을 위한 교육 및 과제배부 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 각 워킹그룹별로 하나의 참여 지도를 작성할 수 있도록 작성방법을 간단히 교육</li> <li>- 장소에 대한 특징적인 사진과 문제점 등을 발굴을 위한 참여 지도 작성 테마를 워킹그룹별로 제시</li> <li>- 스마트폰 어플리케이션 및 사용방법, 참여 지도 구성방법 등을 설명</li> </ul> </li> </ul>	
▶ 어떻게 해야 하는가?	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 작성 단계 <p>STEP 1 : 대상지역 참여 워크숍 계획을 수립하고 일정, 장소 등을 정한다.</p> <p>STEP 2 : 대상지역 계획 수립을 위한 포스터를 제작하고 배부한다.</p> <p>STEP 3 : 참여자 카드를 준비하고 참여지도 작성을 위한 어플리케이션을 준비 및 점검한다.</p> <p>STEP 4 : 대상지역 참여자 사전미팅을 개최하고 워크숍 개요를 설명한다.</p> <p>STEP 5 : 참여자 카드를 참여자들이 작성하고 직접 워킹그룹을 형성할 수 있도록 한다.</p> <p>STEP 6 : 워킹그룹별로 참여 지도 작성을 위한 테마를 부여하고 작성방법을 소개한다.</p> <p>STEP 7 : 다음 워크숍 날짜를 공지한다.</p> </li> </ul>	



## ▶ 작성양식

### ◦ 대상지역 계획 수립을 위한 워크숍 기획(안) 작성양식

000 지역 공간계획 수립을 위한 워크숍 기획(안)	
워크숍의 목적	①
워크숍 개요	②
진행 일정	③
장소	④
1차 워크숍 계획	⑤
2차 워크숍 계획	⑥
3차 워크숍 계획	⑦

- ① 워크숍 전체의 목적을 기입한다. 기후변화 적응과 지역발전을 위한 대상지역의 공간계획을 어떻게 만들 것인지에 대한 목적을 구체적으로 지역의 여건에 맞게 기입한다. 현황조사 자료를 충분히 활용한다.
- ② 3차에 걸쳐 시행될 주민참여 워크숍에 대한 개요를 작성한다. 어떠한 형태로 진행될 것인지, 무엇이 제공될 것인지, 참여자들이 얻을 수 있는 것은 무엇인지 작성한다.
- ③ 진행일정을 정리한다. 1차 ~ 3차에 걸친 워크숍의 진행일정을 정리하고 소요시간, 방식 등을 작성한다.
- ④ 워크숍이 진행될 장소를 정하고 기입한다.
- ⑤ 1차 워크숍인“대상지역 공간맥락 도출에 관한 워크숍”에 관한 계획을 간단히 설명할 수 있는 자료를 작성한다.
- ⑥ 2차 워크숍인“대상지역 시나리오 도출에 따른 지역 참여 워크숍”에 관한 계획을 간단히 설명할 수 있는 자료를 작성한다.
- ⑦ 3차 워크숍인“대상지역 공간계획에 따른 시나리오 스토리텔링 워크숍”에 관한 계획을 간단히 설명할 수 있는 자료를 작성한다.

### ◦ 대상지역 계획을 위한 참여자 사전미팅 개최 방식

- ① 도착한 참여자들이 지루하지 않게 마을과 관련된 영상과 음악, 다과를 준비한다.
- ② 계획가 그룹이 워크숍의 개요를 간단히 설명한다.
- ③ 참여자 카드를 작성하고 워킹그룹을 편성하는 과정을 수행한다(Planning Sheet #4).
- ④ 참여 지도 작성을 위한 어플리케이션을 설명하고 과제를 배분한다(Planning Sheet #5).
- ⑤ 다음 워크숍 일정을 공지하고 사전미팅을 마무리 한다.

※ 어플리케이션은 선택사항이며 양식지 등으로 대체할 수 있으며 주민 구성과 상황에 맞게 활용

(4) Planning Sheet #4 : 참여자의 구성 및 계획 워킹 그룹 형성

Planning Sheet #4 참여자의 구성 및 계획 워킹 그룹 형성	
준비사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 참여자 카드 및 작성방법 자료</li> <li>◦ 사진기 및 포토 프린트</li> </ul>
계획단계	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상지역 선정 및 지역 기초조사 과정</li> </ul>
▶ 무엇을 해야 하는가?	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 참여자 카드의 작성               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 참여자 카드 양식을 제시하고 참여자들이 기입함</li> <li>- 참여자 카드에는 이름, 주소, 전화번호, 가족 구성원, 관심 있는 지역의 문제, 관심 있는 기후변화의 문제, 지역 내 자주 방문하는 장소, 지역 내 주요활동 등을 기입</li> <li>- 관심 있는 지역의 문제, 관심 있는 기후변화의 문제를 선택하는데 있어 기준이 될 수 있는 자료를 현장조사 및 기초조사를 바탕으로 제공할 것(광범위한 기준)</li> </ul> </li> <li>◦ 참여자의 워킹그룹 편성을 위한 게임               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관심사와 참여자의 배경에 따라 워킹그룹을 4~5개로 형성하는 것이 목표</li> <li>- 워킹그룹 당 참여자는 3~5명 정도로 조정할 수 있도록 분배</li> <li>- 관심 있는 지역의 문제와 관심 있는 기후변화의 문제를 기준으로 워킹그룹을 참여자가 선택할 수 있도록 하고, 간략한 자기소개와 함께 선택하게 된 배경을 발표</li> <li>- 워킹그룹별로 명칭을 정하고 구성원들 간 네트워킹</li> </ul> </li> </ul>	
▶ 어떻게 해야 하는가?	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 작성 단계               <p>STEP 1 : 참여자 카드를 참여자에게 배분하고 작성 방법과 관련된 PPT를 준비한다.</p> <p>STEP 2 : 참여자들이 카드를 작성한다.</p> <p>STEP 3 : 참여자들이 개인 소개를 하면서 제시된 워킹그룹을 위한 분류에 이를 배분한다.</p> <p>STEP 4 : 워킹그룹 별 명칭을 정하고 상호소개 및 네트워킹을 구축한다.</p> <p>STEP 5 : 워킹그룹 별로 구성원 및 팀 사진을 찍고 이를 참여자 카드에 포함시키며, 벽면에 게시한다.</p> </li> </ul>	

▶ 작성양식

◦ 참여자 카드 작성 양식  
(앞면)

000 지역 공간계획수립을 위한 참여자 카드		
팀명	팀 사진	개인 참여자 사진

(뒷면)

000 지역 공간계획수립을 위한 참여자 카드					
나는 누구인가?		나는 무엇에 관심이 있는가?		나는 어디에서 만날 수 있는가?	
이름 (나이)		관심 있는 지역의 문제	카드 선택 후 세부적으로 간략히 기술	자주 방문하는 장소	
주소					
개인 소개		관심 있는 기후변화의 문제	카드 선택 후 세부적으로 간략히 기술	지역 내 주요활동	
거주 기간					

◦ 관심 있는 지역의 문제 및 관심 있는 기후변화의 문제를 도출하기 위한 지역현황 카드

앞면	뒷면
배경 사진 및 문제의 핵심을 한 단어로 기술	조사사항을 간략히 기술

◦ 참여자 카드 작성에 따른 워킹그룹 편성을 위한 준비사항

- ① 제시된 카드에 따라 참여자 카드를 배분할 수 있는 벽면 공간을 준비한다.
- ② 준비된 공간에 제시된 카드와 관련한 사항이 사전에 표기되어 있어야 한다.
- ③ 참여자들이 순서대로 나와서 참여자 카드 뒷면에 있는 사항을 간략히 소개한다.
- ④ 주제에 따라 참여자들이 배분되어지면 이를 조정하여 워킹그룹으로 편성한다.
- ⑤ 워킹그룹 편성 후 다시 참여자 카드를 돌려주고 팀명, 팀사진, 개인사진 등을 기입하여 완성한다.
- ⑥ 팀별로 구분된 주제와 팀명에 따라 다시 참여자 카드를 배분한다.

(5) Planning Sheet #5 : 대상지역 참여 지도 작성

Planning Sheet #5 대상지역 참여 지도 작성	
준비사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상지역 참여 지도 작성방법 및 도구</li> <li>◦ 참여 지도 작성 컨셉</li> </ul>
계획단계	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 대상지역 선정 및 지역 기초조사 과정</li> </ul>
▶ 무엇을 해야 하는가?	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 참여 지도 작성방법 및 도구의 준비 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 참여 지도 관련 기초지도가 구글맵이랑 연계해서 제공할 수 있도록 준비</li> <li>- 구글맵과 구글맵 어플리케이션, 공유기능 등을 활용한 스마트폰 어플리케이션 준비</li> <li>- 사진, 장소 및 위치(스마트폰 내 GPS활용), 사진에 대한 설명, 대상지역에서의 역할, 문제점, 기후변화에 대한 영향(기온과 강수량), 지역주민들의 활용형태, 변화의 방향 등을 기입할 수 있는 양식을 제공</li> <li>- 스마트폰을 활용하지 않는 참여자를 위한 조사지의 제공</li> </ul> </li> <li>◦ 워킹그룹 별 참여 지도 작성 컨셉 제공 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역의 문제와 기후변화의 종류에 따라 3~5개 정도로 구분되는 워킹그룹 별로 공통의 관심주제와 관련되는 작성 컨셉을 제공</li> <li>- 작성 컨셉 별로 예시와 범주를 제공</li> <li>- 작성 컨셉에는 조사해야 하는 주제와 경로 등을 명확히 하여 제공</li> </ul> </li> <li>◦ 작성되는 참여 지도를 활용하여 현황지도 업데이트 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기초자료 및 기후변화 자료가 중첩된 대상지역 현황지도에 참여자들이 그룹별로 작성한 참여 지도를 중첩하여 업데이트</li> <li>- 질적 GIS 방법 중 참여적 GIS의 방법을 활용할 것</li> </ul> </li> </ul>	
▶ 어떻게 해야 하는가?	
<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 작성 단계 <p>STEP 1 : 기초 현황자료 조사 및 기후변화 자료 조사 결과를 바탕으로 참여 지도 작성 컨셉을 사전미팅 준비과정에서 제시되는 참여자 카드의 기준과 부합하게 설정하여 준비한다.</p> <p>STEP 2 : 참여 지도 작성방법을 전달하고 워킹그룹별로 참여 지도 작성 컨셉을 제공한다.</p> <p>STEP 3 : 작성예시를 설명하고 이러한 참여 지도 작성내용이 계획과정 상에서 어떠한 역할을 하게 되는지 설명한다.</p> <p>STEP 4 : 참여 지도 작성에 관한 기한을 알려주고 이를 활용하여 1차 워크숍 이전에 기초 현황자료에 중첩된 형태로 포함시킨다.</p> </li> </ul>	

▶ 작성양식

- 참여 지도 작성을 위한 양식(스마트폰 어플리케이션 혹은 조사지 형태로 배분)
  - 스마트폰의 어플리케이션을 활용하였을 경우 자동으로 장소가 입력될 수 있도록 조정
  - 조사지 형태로 배분될 경우 대상지역의 지도가 같이 제공

(1면)

① (조사 제목)	작성자 팀명	②	조사일 세부지역	④
⑥ (관련 사진 혹은 그림)				
사진에 대한 설명 <div style="text-align: center;">⑦</div>				

(2면)

조사대상의 지역에서의 역할	⑧
조사대상의 현재 문제점	⑨
조사대상에 대한 현 활용형태	⑩
조사대상의 기후변화에 대한 영향	⑪
조사대상의 개선방향	⑫

- ① 제시된 작성 컨셉에 맞게 참여자가 조사하는 항목에 대한 조사제목을 자유롭게 기입한다.
- ② 작성자 이름을 기입한다.
- ③ 작성자가 속한 팀명을 기입한다.
- ④ 조사일을 기입한다.
- ⑤ 조사의 세부지역을 기입한다.
- ⑥ 조사대상에 대한 사진 혹은 그림을 삽입한다.
- ⑦ 사진 혹은 그림에 대한 설명을 현황을 중심으로 간략히 서술한다.
- ⑧ 조사대상이 대상지역 내에서 어떠한 역할과 기능을 하고 있는지 서술한다.
- ⑨ 조사대상이 지닌 현재의 문제점을 서술한다.
- ⑩ 조사대상을 대상지역 내에서 현재 활용하고 있는 형태에 대하여 기입한다.
- ⑪ 조사대상이 기온의 상승, 강수량의 증가 등에 대하여 어떠한 영향이 있을지 과거의 경험과 예상을 기반으로 하여 작성한다.
- ⑫ 조사대상에 대한 개선방향을 대상지역의 발전의 측면과 ⑪에서 작성한 영향을 대비하기 위한 개선방향을 통합하여 서술한다.